

## 2018 YILLIK İŞ PLANI

### A.1. Borsanın Temel Yeterliliklerinin ve Kurumsal Kapasitesinin Geliştirilmesi

| Kod     | Stratejik Hedef                                      | Strateji  | Faaliyetler                                     | Performans Göstergeleri  | Hedef Performans                      | Gerçekleşme Durumu | Gerçekleşme Oranı | Planlanan Maliyet TL | Gerçekleşen Maliyet | Gerçekleşme Oranı | Bütçe Maddesi                     | Akreditasyon Maddesi              | Kalite ve Süreç Bağlantısı   | Risk Referans Numarası   | Risk Stratejisi  | Planlama Dönemi  | Sorumlu Birim   | Sorumlu Personel                 |                                 |                                 |
|---------|--|---|---|--|---------------------------------------|--------------------|-------------------|----------------------|---------------------|-------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|--|--|--|--|---|----------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|
| A.1.1.1 | Borsa Stratejik Yönetim Etkinliğinin artırılması     | Stratejik Hedef izleme faaliyetlerinin geliştirilmesi | Stratejik Plan Toplantılarının Düzenlenmesi     | YK Tarafından gerçekleştirilen Toplantı Sayısı   | 2                                     |                    |                   | 0                    |                     |                   | -                                 | 1.1 Yönetim ve Oda Borsa Mevzuatı | S.1.1 Yönetim Süreci   | 1. GSR1H1<br>2. GSR2H1<br>3. GSR3H1<br>4. GSR4H1<br>5. GSR5H1<br>6. GSR6H1<br>7. GSR7H1  | 1. Yönetim değişikliği<br>2. Stratejik planının hedefe ulaşmaması<br>3. Yönetimin Sistemsel İyileştirme Fırsatlarının Kaçırılması<br>4. Stratejik Planın Doğru Hazırlanmaması<br>5. Kaynak yetersizliği<br>6. Üye ve Personel Memnuniyetsizliği<br>7. Kurumsal Farkındalığın Sağlanamaması | Haziran/2018<br>Aralık/2018  | Genel Sekreterlik   | Abdulkadir Şahin                 |                                 |                                 |
| A.1.1.2 |  | Organ Üyelerine Yönelik Eğitimlerin Düzenlenmesi      | Kişisel Gelişim ve Teknik Eğitimlerin Verilmesi | Gerçekleştirilen Kişisel Gelişim Eğitim Sayısı   | 6                                     |                    |                   | 39.000               |                     |                   | 794.06.004                        | 1.1 Yönetim ve Oda Borsa Mevzuatı | S.1.1 Yönetim Süreci   | 1. GSR1H1<br>2. GSR2H1<br>3. GSR3H1<br>4. GSR4H1<br>5. GSR5H1<br>6. GSR6H1<br>7. GSR7H1  | 1. Yönetim değişikliği<br>2. Stratejik planının hedefe ulaşmaması<br>3. Yönetimin Sistemsel İyileştirme Fırsatlarının Kaçırılması<br>4. Stratejik Planın Doğru Hazırlanmaması<br>5. Kaynak yetersizliği<br>6. Üye ve Personel Memnuniyetsizliği<br>7. Kurumsal Farkındalığın Sağlanamaması | Nisan/2018<br>Mayıs/2018<br>Temmuz/2018  | Genel Sekreterlik, Kalite ve Akreditasyon Birimi  | Abdulkadir Şahin Metin Sert      |                                 |                                 |
|         |  |   |   | Gerçekleştirilen Teknik Eğitim Sayısı  | 6                                     |                    |                   | 39.000               |                     | 794.06.004        | 1.1 Yönetim ve Oda Borsa Mevzuatı | S.1.1 Yönetim Süreci              | 2. GSR1H1<br>2. GSR2H1<br>3. GSR3H1<br>4. GSR4H1<br>5. GSR5H1<br>6. GSR6H1<br>7. GSR7H1                      | 1. Yönetim değişikliği<br>2. Stratejik planının hedefe ulaşmaması<br>3. Yönetimin Sistemsel İyileştirme Fırsatlarının Kaçırılması<br>4. Stratejik Planın Doğru Hazırlanmaması<br>5. Kaynak yetersizliği<br>6. Üye ve Personel Memnuniyetsizliği<br>7. Kurumsal Farkındalığın Sağlanamaması | Mayıs/2018<br>Haziran/2018<br>Eylül/2018<br>Kasım/2018   | Genel Sekreterlik, Kalite ve Akreditasyon Birimi   | Abdulkadir Şahin Metin Sert   |                                  |                                 |                                 |
| A.1.2.1 | Mali Yönetim Etkinlik ve Etkinliğinin Geliştirilmesi | Borsa Tescil Gelirlerinin artırılması                 | Kayıt dışılığın önlenmesine yönelik faaliyetler | Maliye Bakanlığına Gerçekleştirilen Yazışma ve Lobi Faaliyet Sayısı                                    | 2                                     |                    |                   | 11.000               |                     |                   | 794.06.005                        | 1.2 Mali Yönetim                  | S.1.2 Mali Yönetim Süreci  | 1. MIMR3H1<br>2. MIMR2H1<br>3. MIMR3H1<br>4. MIMR4H1<br>5. MIMR5H1<br>6. MIMR6H1<br>7. MIMR7H1<br>8. MIMR8H1   | 1. Kurumsal Farkındalığın Sağlanamaması<br>2. Hatalı muhasebesel işlem yapılması<br>3. Faiz Gelirlerinin Düşük Olması<br>4. Ana Gelirin Azalması<br>5. Tazminat talebi ile Karşılaşmak<br>6. Afet durumunda Olacak Zararlar<br>7. Personel Hataları  | Mayıs/2018<br>Eylül/2018   | Yönetim Kurulu, Genel Sekreterlik   | Mehmet Şahin<br>Abdulkadir Şahin |                                 |                                 |
|         |  |   |   | Tüccar ve Çiftçi Bilgilendirme Faaliyetleri  | 5                                     |                    |                   | 16.500               |                     | 794.06.005        | 1.2 Mali Yönetim                  | S.1.2 Mali Yönetim Süreci         | 1. MIMR3H1<br>2. MIMR2H1<br>3. MIMR3H1<br>4. MIMR4H1<br>5. MIMR5H1<br>6. MIMR6H1<br>7. MIMR7H1<br>8. MIMR8H1 | 1. Kurumsal Farkındalığın Sağlanamaması<br>2. Hatalı muhasebesel işlem yapılması<br>3. Faiz Gelirlerinin Düşük Olması<br>4. Ana Gelirin Azalması<br>5. Tazminat talebi ile Karşılaşmak<br>6. Afet durumunda Olacak Zararlar<br>7. Personel Hataları  | Şubat/2018<br>Mayıs/2018<br>Haziran/2018<br>Eylül/2018<br>Ekim/2018  | Yönetim Kurulu, Genel Sekreterlik  | Mehmet Şahin<br>Abdulkadir Şahin  |                                  |                                 |                                 |
| A.1.2.2 | Mali Yönetim Etkinlik ve Etkinliğinin Geliştirilmesi | Borsa Kaynak Çeşitliliğinin artırılması               | Laboratuvar Geliştirilmesine yönelik çalışmalar | Kuruma Proje Hazırlanması  | Hazırlanan Proje Sayısı               | 4                  |                   | 66.000               |                     |                   | 793.01.031                        | 1.2 Mali Yönetim                  | S.1.2 Mali Yönetim Süreci  | 1. MIMR3H1<br>2. MIMR2H1<br>3. MIMR3H1<br>4. MIMR4H1<br>5. MIMR5H1<br>6. MIMR6H1<br>7. MIMR7H1<br>8. MIMR8H1   | 1. Hatalı muhasebesel işlem yapılması<br>2. Bütçenin yıl sonunda denkleşmemesi<br>3. Faiz Gelirlerinin Düşük Olması<br>4. Ana Gelirin Azalması<br>5. Tazminat talebi ile Karşılaşmak<br>6. Afet durumunda Olacak Zararlar<br>7. Personel Hataları  | Şubat/2018<br>Mayıs/2018<br>Haziran/2018<br>Eylül/2018   | Genel Sekreterlik   | Abdulkadir Şahin                 |                                 |                                 |
|         |  |   |   | Yeni alınan laboratuvar Cihaz sayısı   | 2                                     |                    |                   | 40.000               |                     | 793.03.003        | 1.2 Mali Yönetim                  | S.1.2 Mali Yönetim Süreci         | 1. MIMR3H1<br>2. MIMR2H1<br>3. MIMR3H1<br>4. MIMR4H1<br>5. MIMR5H1<br>6. MIMR6H1<br>7. MIMR7H1<br>8. MIMR8H1 | 1. Hatalı muhasebesel işlem yapılması<br>2. Bütçenin yıl sonunda denkleşmemesi<br>3. Faiz Gelirlerinin Düşük Olması<br>4. Ana Gelirin Azalması<br>5. Tazminat talebi ile Karşılaşmak<br>6. Afet durumunda Olacak Zararlar<br>7. Personel Hataları  | Haziran/2018   | Laboratuvar Birimi   | Osman Şahin   |                                  |                                 |                                 |
|         |  |   |   | Yeni analiz çeşidi sayısı  | 2                                     |                    |                   | 0                    |                     |                   |                                   |                                   |  | 1.2 Mali Yönetim   | S.1.2 Mali Yönetim Süreci  | 1. MIMR3H1<br>2. MIMR2H1<br>3. MIMR3H1<br>4. MIMR4H1<br>5. MIMR5H1<br>6. MIMR6H1<br>7. MIMR7H1<br>8. MIMR8H1 | 1. Hatalı muhasebesel işlem yapılması<br>2. Bütçenin yıl sonunda denkleşmemesi<br>3. Faiz Gelirlerinin Düşük Olması<br>4. Ana Gelirin Azalması<br>5. Tazminat talebi ile Karşılaşmak<br>6. Afet durumunda Olacak Zararlar<br>7. Personel Hataları | Haziran/2018                     | Laboratuvar Birimi              | Osman Şahin                     |
|         |  |   |   | Yeni ürünlerin Borsa tescil sisteme dahil edilmesi bu kapsamda araştırma ve bilgilendirme faaliyetleri | Tescile dahil edilen yeni ürün sayısı | 3                  |                   |                      | 0                   |                   |                                   |                                   |  | 1.2 Mali Yönetim   | S.1.2 Mali Yönetim Süreci  | 1. MIMR3H1<br>2. MIMR2H1<br>3. MIMR3H1<br>4. MIMR4H1<br>5. MIMR5H1<br>6. MIMR6H1<br>7. MIMR7H1<br>8. MIMR8H1 | 1. Hatalı muhasebesel işlem yapılması<br>2. Bütçenin yıl sonunda denkleşmemesi<br>3. Faiz Gelirlerinin Düşük Olması<br>4. Ana Gelirin Azalması<br>5. Tazminat talebi ile Karşılaşmak<br>6. Afet durumunda Olacak Zararlar<br>7. Personel Hataları | Haziran/2018                     | Genel Sekreterlik Tescil Birimi | Abdulkadir Şahin<br>Osman Şahin |
|         |  |   |   | Bilgilendirme Toplantısı Sayısı  | 2                                     |                    |                   | 5500                 |                     |                   | 794.06.005                        | 1.2 Mali Yönetim                  | S.1.2 Mali Yönetim Süreci  | 1. MIMR3H1<br>2. MIMR2H1<br>3. MIMR3H1<br>4. MIMR4H1<br>5. MIMR5H1<br>6. MIMR6H1<br>7. MIMR7H1<br>8. MIMR8H1   | 1. Hatalı muhasebesel işlem yapılması<br>2. Bütçenin yıl sonunda denkleşmemesi<br>3. Faiz Gelirlerinin Düşük Olması<br>4. Ana Gelirin Azalması<br>5. Tazminat talebi ile Karşılaşmak<br>6. Afet durumunda Olacak Zararlar<br>7. Personel Hataları  | Haziran/2018<br>Aralık/2018  | Genel Sekreterlik   | Abdulkadir Şahin Metin Sert      |                                 |                                 |
| A.1.2.3 |  | Mali Kaynak Yönetimine Risk Yönetim Modelinin         | Kurumsal Risk Analizinin Gerçekleştirilmesi     | Kurumsal Risk Analiz Sayısı  | 1                                     |                    |                   | 11.000               |                     |                   | 793.01.020                        | 1.2 Mali Yönetim                  | S.1.2 Mali Yönetim Süreci  | 1. MIMR3H1<br>2. MIMR2H1<br>3. MIMR3H1<br>4. MIMR4H1<br>5. MIMR5H1<br>6. MIMR6H1<br>7. MIMR7H1<br>8. MIMR8H1   | 1. Hatalı muhasebesel işlem yapılması<br>2. Bütçenin yıl sonunda denkleşmemesi<br>3. Faiz Gelirlerinin Düşük Olması<br>4. Ana Gelirin Azalması<br>5. Tazminat talebi ile Karşılaşmak<br>6. Afet durumunda Olacak Zararlar<br>7. Personel Hataları  | Mayıs/2018   | Genel Sekreterlik   | Abdulkadir Şahin Metin Sert      |                                 |                                 |

|         |   |  |  |   |     |   |  |  |  |        |   |  |            |                               |                                     |  |  |  |  |  |
|---------|---|--|--|---|-----|---|--|--|--|--------|---|--|------------|-------------------------------|-------------------------------------|--|--|--|--|--|
|         |   | İşkilendirilmesi   | Mali Risk Analizinin Yapılması   | Mali Risk Raporu Sayısı                     | 1   |   |  |  |  | 11.000 |   |  | 793.01.020 | 1.2 Mali Yönetim Süreci       | S.1.2 Mali Yönetim Süreci           | 1. MIMR1H1<br>2. MIMR2H1<br>3. MIMR3H1<br>4. MIMR4H1<br>5. MIMR5H1<br>6. MIMR6H1<br>7. MIMR7H1 | 1. Mali muhasebesel işlem yapılması<br>2. Bütçenin yıl sonunda denkleşmemesi<br>3. Faz Gelirlerinin Düşük Olması<br>4. Ana Gelirin Azalması<br>5. Tarımın talebi ile Karşılık Olmaması<br>6. Afet durumunda Olabilecek Zararlar<br>7. Personel Hataları  | Mayıs/2018   | Genel Sekreterlik, Mali ve İdari İşler Birimi    | Abdulkadir Şahin Metin Sert                      |
| A.1.3.1 |   | Performans Sisteminin Geliştirilmesi                                     | Performans Sistemine Yönelik Düzeltme ve Geliştirme Faaliyetleri   | Gerçekleştirilen Güncellemeler              | 1   |   |  |  |  | 2.200  |   |  | 793.01.020 | 1.3 İnsan Kaynakları Yönetimi | S.1.3 İnsan Kaynakları Süreci       | 1. PSR1H1<br>2. PSR2H1<br>3. PSR3H1<br>4. PSR4H1<br>5. PSR5H1                                  | 1. Kurum politika ve prosedürlerine dair çalışanların bilgisinin olmaması,<br>2. Organizasyon ve Görev tanımları riski<br>3. Yanlış personel seçim maliyeti<br>4. Kapsamlı bir insan kaynakları yönetimi stratejisinin mevcut olmaması,<br>5. Uygun eğitim planlamasının yapılamaması, uygulamaya konulmaması, izlenememesi, eğitimlerin değerlendirilememesi,   | Mayıs/2018   | Genel Sekreterlik, Kalite ve Akreditasyon Birimi | Abdulkadir Şahin Metin Sert                      |
| A.1.3.2 |   | Kişisel Gelişim Eğitimlerinin Arttırılması                               | Kişisel Gelişim Eğitimlerinin Verilmesi  | Kişisel Gelişim Eğitimi Sayısı              | 6   |   |  |  |  | 19.800 |   |  | 794.06.001 | 1.3 İnsan Kaynakları Yönetimi | S.1.3 İnsan Kaynakları Süreci       | 1. PSR1H1<br>2. PSR2H1<br>3. PSR3H1<br>4. PSR4H1<br>5. PSR5H1                                  | 1. Kurum politika ve prosedürlerine dair çalışanların bilgisinin olmaması,<br>2. Organizasyon ve Görev tanımları riski<br>3. Yanlış personel seçim maliyeti<br>4. Kapsamlı bir insan kaynakları yönetimi stratejisinin mevcut olmaması,<br>5. Uygun eğitim planlamasının y   | Mart/2018<br>Mayıs/2018  | Genel Sekreterlik, Kalite ve Akreditasyon Birimi | Abdulkadir Şahin Metin Sert                      |
| A.1.3.3 | İnsan Kaynakları Kapasitesinin, Yetkinliğinin ve Yönetiminin Geliştirilmesi | Teknik Eğitimlerin Düzenlenmesi  | Personelin kapasitesini arttıracak Teknik eğitimlerin verilmesi  | Personeli Verilen Teknik Eğitimi Sayısı     | 3   |   |  |  |  | 9.900  |   |  | 794.06.001 | 1.3 İnsan Kaynakları Yönetimi | S.1.3 İnsan Kaynakları Süreci       | 1. PSR1H1<br>2. PSR2H1<br>3. PSR3H1<br>4. PSR4H1<br>5. PSR5H1                                  | 1. Kurum politika ve prosedürlerine dair çalışanların bilgisinin olmaması,<br>2. Organizasyon ve Görev tanımları riski<br>3. Yanlış personel seçim maliyeti<br>4. Kapsamlı bir insan kaynakları yönetimi stratejisinin mevcut olmaması,<br>5. Uygun eğitim planlamasının y   | Ocak/2018<br>Mayıs/2018<br>Ekim/2018   | Genel Sekreterlik, Kalite ve Akreditasyon Birimi | Abdulkadir Şahin Metin Sert                      |
| A.1.3.4 |   | İç İletişim Modülünün Aktifleştirilmesi ve Etkin Kullanımının Sağlanması | İç İletişim modülünün hazırlanması ve kullanıma açılması   | Hazırlanan Modül Sayısı                     | 1   |   |  |  |  | 5.000  |   |  | 793.01.032 | 1.3 İnsan Kaynakları Yönetimi | S.1.3 İnsan Kaynakları Süreci       | 1. PSR1H1<br>2. PSR2H1<br>3. PSR3H1<br>4. PSR4H1<br>5. PSR5H1                                  | 1. Kurum politika ve prosedürlerine dair çalışanların bilgisinin olmaması,<br>2. Organizasyon ve Görev tanımları riski<br>3. Yanlış personel seçim maliyeti<br>4. Kapsamlı bir insan kaynakları yönetimi stratejisinin mevcut olmaması,<br>5. Uygun eğitim planlamasının y   | Mayıs/2018   | Bilgi İşlem Birimi                               | Metin Sert                                       |
| A.1.4.1 | İş Planlaması ve Yönetim Kapasitesinin Geliştirilmesi                       | Stratejik Plan Performansının İzlenmesi                                  | Stratejik Plan Performans İzleme Sisteminin Kurulması  | Kurulan Performans Sistemi                  | 1   |   |  |  |  | 5.000  |   |  | 793.01.032 | 1.4 İş Planlaması ve Yönetimi | S.1.4 İş Planlama Süreci            | 1. TBR1H1<br>2. TBR2H1<br>3. TBR3H1<br>4. TBR4H1<br>5. TBR5H1<br>6. TBR6H1<br>7. TBR7H1        | 1. Hedeflerin gerçekçi ve etkin belirlenmemesi ve gözden geçirilmemesi<br>2. İç/Dış Paydaş Analizindeki eksik tespitler<br>3. Planlı ve programlı bir çalışma yöntemi için gereken uygulanabilir orta ve uzun vadeli gelişme planlarının bulunmaması<br>4. İş planına uygun olmayan faaliyetler<br>5. Stratejik hedeflerin izlenememesi<br>6. Stratejik plan performans hedeflerinin kalite hedefleri ile uyumlu olmaması<br>7. Faaliyet Raporlarının Hazırlanmaması | Mayıs/2018   | Genel Sekreterlik, Kalite ve Akreditasyon Birimi | Abdulkadir Şahin Metin Sert                      |
|         |   |  |  | Hazırlanan Performans İzleme Raporu         |     | 1 |  |  |  |        | 0 |  |            | -                             | 1.4 İş Planlaması ve Yönetimi       | S.1.4 İş Planlama Süreci   | 1. TBR1H1<br>2. TBR2H1<br>3. TBR3H1<br>4. TBR4H1<br>5. TBR5H1<br>6. TBR6H1<br>7. TBR7H1  | 1. Hedeflerin gerçekçi ve etkin belirlenmemesi ve gözden geçirilmemesi<br>2. İç/Dış Paydaş Analizindeki eksik tespitler<br>3. Planlı ve programlı bir çalışma yöntemi için gereken uygulanabilir orta ve uzun vadeli gelişme planlarının bulunmaması<br>4. İş planına uygun olmayan faaliyetler<br>5. Stratejik hedeflerin izlenememesi<br>6. Stratejik plan performans hedeflerinin kalite hedefleri ile uyumlu olmaması<br>7. Faaliyet Raporlarının Hazırlanmaması | Mayıs/2018                                       | Genel Sekreterlik, Kalite ve Akreditasyon Birimi |
| A.1.5.2 |   | Web sitesinin kullanıcı sayısının arttırılması                           | Üyelerin Web sitesini daha fazla kullanmasının sağlanması, diğer kurumlarda web sitesinin reklamının yapılması | Web Site Kullanıcı Sayısındaki Yıllık Artış | 30% |   |  |  |  | 550    |   |  | 793.01.032 | 1.5 Haberleşme ve Yayınlar    | S.1.5 Haberleşme ve Yayınlar Süreci | 1. ÖKBR1H1<br>2. ÖKBR2H1<br>3. ÖKBR3H1<br>4. ÖKBR4H1<br>5. ÖKBR5H1                             | 1. Medya Takibin Personelden dolayı aksaması ve üyelere iletilmemesi<br>2. İletişim Stratejisi planlamasının uygulanamaması veya yanlış planlama yapılması<br>3. Medya ile ilişkilerin bozulması<br>4. Derginin ve diğer yayınların gecikmeli çıkması<br>5. Fonksiyonel Bir Web Sayfasının Olmaması  | Şubat/2018   | Bilgi İşlem Birimi                               | Metin Sert                                       |
| A.1.5.3 | Haberleşme, İletişim ve Yayın Etkinlik ve Etkinliğinin Geliştirilmesi       | Sosyal Medya Hesaplarının daha etkin Kullanımının Sağlanması             | Sosyal Medya takibinin etkinleştirilmesi   | Sosyal Medya Takipçi Sayısının Artış        | 80% |   |  |  |  | 550    |   |  | 793.01.032 | 1.5 Haberleşme ve Yayınlar    | S.1.5 Haberleşme ve Yayınlar Süreci | 1. ÖKBR1H1<br>2. ÖKBR2H1<br>3. ÖKBR3H1<br>4. ÖKBR4H1<br>5. ÖKBR5H1                             | 1. Medya Takibin Personelden dolayı aksaması ve üyelere iletilmemesi<br>2. İletişim Stratejisi planlamasının uygulanamaması veya yanlış planlama yapılması<br>3. Medya ile ilişkilerin bozulması<br>4. Derginin ve diğer yayınların gecikmeli çıkması<br>5. Fonksiyonel Bir Web Sayfasının Olmaması  | Şubat/2018   | Bilgi İşlem Birimi                               | Metin Sert                                       |

|         |  |   |   |  |    |  |  |  |        |  |  |  |            |   |  |  |  |            |                    |                                |
|---------|--|---|---|--|----|--|--|--|--------|--|--|--|------------|---|--|--|--|------------|--------------------|--------------------------------|
| A.1.5.4 |  | Mobil uygulamanın Geliştirilmesi  | Mobil uygulamanın günlük şartlarına uygun olarak geliştirilmesi | Mobil Uygulama Memnuniyet Oranı artışı           | 5% |  |  |  | 1.000  |  |  |  | 793.01.032 | 1.5 Haberleşme ve Yayınlar                    | S.1.5 Haberleşme ve Yayınlar Süreci          | 1. OKBR1H1<br>2. OKBR2H1<br>3. OKBR3H1<br>4. OKBR4H1<br>5. OKBR5H1   | 1. Medya Takibin Personelden dolayı akşamı ve üyelere iletilmemesi<br>2. İletişim Stratejisi planlarının uygulanamaması veya yanlış planlama yapılması<br>3. Medya ile ilişkilerin bozulması<br>4. Derginin ve diğer yayınların gecikmeli çıkması<br>5. Fonksiyonel Bir Web Sayfasının Olmaması                                      | Şubat/2018 | Bilgi İşlem Birimi | Metin Sert                     |
| A.1.6.1 |  | Bilgi Güvenliği Altyapısının Geliştirilmesi                                     | ISO27001 BGYS alınması  | ISO 27001 Belgesi                                | 1  |  |  |  | 15.000 |  |  |  | 793.01.020 | 1.6 Bilgi ve İletişim Teknolojileri Kullanımı | S.1.6 Bilgi ve İletişim Teknolojileri Süreci | 1. BİBR1H1<br>2. BİBR2H1<br>3. BİBR3H1<br>4. BİBR4H1<br>5. BİBR5H1<br>6. BİBR6H1<br>7. BİBR7H1<br>8. BİBR8H1<br>9. BİBR9H1<br>10. BİBR10H1 | 1. Ağ sorunları<br>2. Veri kayıpları<br>3. Sorumlu olmayan personel tarafından kullanım<br>4. Yanlış kullanım/Kullanıcı hataları<br>5. Donanım ve yazılım yenileme için bütçe ayrılmaması<br>6. Sistemin Çökmesi/Hacklenmesi<br>7. Personel Kaybı<br>8. Hırsızlık ve Doğal Afetler<br>9. Yangın<br>10. Hizmet Sağlayıcının Değişmesi | Nisan/2018 | Genel Sekreterlik  | Abdulkadir Şahin<br>Metin Sert |
| A.1.6.2 | Bilgi ve İletişim Teknolojileri Kullanımının Çeşitlendirilmesi ve Geliştirilmesi | Bilgi ve İletişim Sisteminin yeni Modüllerle Geliştirilmesi ve güncel tutulması | Yönetim Sistemleri Modülünün Geliştirilmesi                     | Bilgi ve İletişim Sistem Modülü                  | 1  |  |  |  | 5.000  |  |  |  | 793.01.032 | 1.6 Bilgi ve İletişim Teknolojileri Kullanımı | S.1.6 Bilgi ve İletişim Teknolojileri Süreci | 1. BİBR1H1<br>2. BİBR2H1<br>3. BİBR3H1<br>4. BİBR4H1<br>5. BİBR5H1<br>6. BİBR6H1<br>7. BİBR7H1<br>8. BİBR8H1<br>9. BİBR9H1<br>10. BİBR10H1 | 1. Ağ sorunları<br>2. Veri kayıpları<br>3. Sorumlu olmayan personel tarafından kullanım<br>4. Yanlış kullanım/Kullanıcı hataları<br>5. Donanım ve yazılım yenileme için bütçe ayrılmaması<br>6. Sistemin Çökmesi/Hacklenmesi<br>7. Personel Kaybı<br>8. Hırsızlık ve Doğal Afetler<br>9. Yangın<br>10. Hizmet Sağlayıcının Değişmesi | Mayıs/2018 | Bilgi İşlem Birimi | Metin Sert                     |
| A.1.6.3 |  | Acil Durum Eylem Planını Geliştirilmesi   | Penetrasyon Testi   | Penetrasyon oranının %1'in altında gerçekleşmesi | 0% |  |  |  | 0      |  |  |  | -          | 1.6 Bilgi ve İletişim Teknolojileri Kullanımı | S.1.6 Bilgi ve İletişim Teknolojileri Süreci | 1. BİBR1H1<br>2. BİBR2H1<br>3. BİBR3H1<br>4. BİBR4H1<br>5. BİBR5H1<br>6. BİBR6H1<br>7. BİBR7H1<br>8. BİBR8H1<br>9. BİBR9H1<br>10. BİBR10H1 | 1. Ağ sorunları<br>2. Veri kayıpları<br>3. Sorumlu olmayan personel tarafından kullanım<br>4. Yanlış kullanım/Kullanıcı hataları<br>5. Donanım ve yazılım yenileme için bütçe ayrılmaması<br>6. Sistemin Çökmesi/Hacklenmesi<br>7. Personel Kaybı<br>8. Hırsızlık ve Doğal Afetler<br>9. Yangın<br>10. Hizmet Sağlayıcının Değişmesi | Mayıs/2018 | Bilgi İşlem Birimi | Metin Sert                     |
|         |  |   | Acil Durum Tatbikatı  | Yılda gerçekleşen tatbikat sayısı                | 2  |  |  |  | 0      |  |  |  | -          | 1.6 Bilgi ve İletişim Teknolojileri Kullanımı | S.1.6 Bilgi ve İletişim Teknolojileri Süreci | 1. BİBR1H1<br>2. BİBR2H1<br>3. BİBR3H1<br>4. BİBR4H1<br>5. BİBR5H1<br>6. BİBR6H1<br>7. BİBR7H1<br>8. BİBR8H1<br>9. BİBR9H1<br>10. BİBR10H1 | 1. Ağ sorunları<br>2. Veri kayıpları<br>3. Sorumlu olmayan personel tarafından kullanım<br>4. Yanlış kullanım/Kullanıcı hataları<br>5. Donanım ve yazılım yenileme için bütçe ayrılmaması<br>6. Sistemin Çökmesi/Hacklenmesi<br>7. Personel Kaybı<br>8. Hırsızlık ve Doğal Afetler<br>9. Yangın<br>10. Hizmet Sağlayıcının Değişmesi | Mayıs/2018 | Bilgi İşlem Birimi | Metin Sert                     |

|         |   |   |   |   |              |   |  |        |        |            |                    |                             |   |  |   |   |                               |                                  |
|---------|---|---|---|---|--------------|---|--|--------|--------|------------|--------------------|-----------------------------|---|--|---|---|-------------------------------|----------------------------------|
| A.1.7.1 |   | Müşteri Memnuniyeti Yönetim sisteminin Kurulması                          | ISO 10002 MYS'ye geçişin sağlanması   | ISO 10002 Belgesi   | 1            |   |  | 15.000 |        |            | 793.01.020         | 1.7 Üye İlişkileri          | S.1.7 Üye İlişkileri Süreci                                   | 1. TGR1H1<br>2. TGR2H1<br>3. TGR3H1<br>4. TGR4H1<br>5. TGR5H1  | 1. Eğitimlere katılım oranının düşüklüğü<br>2. Üye Şikayetleri Artışı<br>3. Üye İlişkilerinin Geliştirilememesi<br>4. Üyelerin Taleplerine Uygun Etkinlikler Oluşturulamama<br>5. Üye Bilgilerinin Güncel Olmaması  | Nisan/2018  | Kalite ve Akreditasyon Birimi | Metin Sert                       |
| A.1.7.2 | Üyelere Yönelik Hizmetlerin Geliştirilmesi ve Üye Memnuniyetinin Arttırılması | Üyelerin Toplantı Katılımlarının arttırılması                             | Üyelere daha etkin bilgilendirme yapılması  | Üye etkinlik katılım oranındaki artış                         | 5%           |   |  | 1.100  |        |            | 794.06.005         | 1.7 Üye İlişkileri          | S.1.7 Üye İlişkileri Süreci                                   | 1. TGR1H1<br>2. TGR2H1<br>3. TGR3H1<br>4. TGR4H1<br>5. TGR5H1  | 1. Eğitimlere katılım oranının düşüklüğü<br>2. Üye Şikayetleri Artışı<br>3. Üye İlişkilerinin Geliştirilememesi<br>4. Üyelerin Taleplerine Uygun Etkinlikler Oluşturulamama<br>5. Üye Bilgilerinin Güncel Olmaması  | Aralık/2018   | Genel Sekreterlik             | Abdulkadir Şahin                 |
|         |   |   | Üyelerin katılımını özendirici faaliyetlerin gerçekleştirilmesi                   | Üye etkinlik katılım oranındaki artış                         | 40%          |   |  | 11.000 |        | 794.06.005 | 1.7 Üye İlişkileri | S.1.7 Üye İlişkileri Süreci | 1. TGR1H1<br>2. TGR2H1<br>3. TGR3H1<br>4. TGR4H1<br>5. TGR5H1 | 1. Eğitimlere katılım oranının düşüklüğü<br>2. Üye Şikayetleri Artışı<br>3. Üye İlişkilerinin Geliştirilememesi<br>4. Üyelerin Taleplerine Uygun Etkinlikler Oluşturulamama<br>5. Üye Bilgilerinin Güncel Olmaması | Aralık/2018   | Genel Sekreterlik   | Abdulkadir Şahin              |                                  |
| A.1.8.1 |   | Yönetim Kurulu ve Meclis Kalite Süreçlerine Katılımın Arttırılması        | Yönetim Kurulu ve Borsa Meclis Üyelerine Kalite Süreç Eğitim Verilmesi            | Verilen Eğitim Sayısı   | 2            |   |  | 5.500  |        |            | 794.06.004         | 1.8 Kalite                  | S.1.8 Kalite Yönetim Süreci                                   | 1. YTR1H1<br>2. YTR2H1<br>3. YTR3H1<br>4. YTR4H1<br>5. YTR5H1<br>6. YTR6H1<br>7. YTR7H1<br>8. YTR8H1<br>9. YTR9H1  | 1. Personel Yetkinliğinin Yetersiz Olması<br>2. Kk Nedenlerin Tespit Edilememesi<br>3. Elde Edilen Bilgilerin Performans Geliştirmede Kullanılmaması<br>4. Kalite Dokümanlarının Eksik veya Yetersiz Hazırlanması<br>5. Doküman Dağıtımının Yeterli ve Etkin Olmaması<br>6. KYS şartlarına uymama,<br>7. Kalitesizlik maliyetlerinde artış<br>8. Müşteri ve personel memnuniyetsizliği<br>9. Kurumsal alt yapıda zafiyetler | Nisan/2018  | Genel Sekreterlik             | Abdulkadir Şahin<br>Selçuk Şahin |
| A.1.8.4 | Yönetim Sistemlerinin Geliştirilmesi  | Yönetim Süreçlerinin Geri bildirimlere göre sürekli iyileştirme yapılması | Süreçlerin Yıllık olarak izlenmesi ve süreç iyileştirmelerinin gerçekleştirilmesi | Yıllık revize edilen Süreç                                    | 2            |   |  | 1.100  |        |            | 793.01.020         | 1.8 Kalite                  | S.1.8 Kalite Yönetim Süreci                                   | 1. YTR1H1<br>2. YTR2H1<br>3. YTR3H1<br>4. YTR4H1<br>5. YTR5H1<br>6. YTR6H1<br>7. YTR7H1<br>8. YTR8H1<br>9. YTR9H1  | 1. Personel Yetkinliğinin Yetersiz Olması<br>2. Kk Nedenlerin Tespit Edilememesi<br>3. Elde Edilen Bilgilerin Performans Geliştirmede Kullanılmaması<br>4. Kalite Dokümanlarının Eksik veya Yetersiz Hazırlanması<br>5. Doküman Dağıtımının Yeterli ve Etkin Olmaması<br>6. KYS şartlarına uymama,<br>7. Kalitesizlik maliyetlerinde artış<br>8. Müşteri ve personel memnuniyetsizliği<br>9. Kurumsal alt yapıda zafiyetler | Nisan/2018  | Genel Sekreterlik             | Abdulkadir Şahin<br>Metin Sert   |
| A.1.8.5 |   |   | Faaliyet Performans ve Etki Değerlendirme Sisteminin kurulması                    | Faaliyet Performans ve etki değerlendirme modülünün kurulması | Modül sayısı | 1 |  |        | 10.000 |            |                    | 793.01.020                  | 1.8 Kalite  | S.1.8 Kalite Yönetim Süreci  | 1. YTR1H1<br>2. YTR2H1<br>3. YTR3H1<br>4. YTR4H1<br>5. YTR5H1<br>6. YTR6H1<br>7. YTR7H1<br>8. YTR8H1<br>9. YTR9H1   | 1. Personel Yetkinliğinin Yetersiz Olması<br>2. Kk Nedenlerin Tespit Edilememesi<br>3. Elde Edilen Bilgilerin Performans Geliştirmede Kullanılmaması<br>4. Kalite Dokümanlarının Eksik veya Yetersiz Hazırlanması<br>5. Doküman Dağıtımının Yeterli ve Etkin Olmaması<br>6. KYS şartlarına uymama,<br>7. Kalitesizlik maliyetlerinde artış<br>8. Müşteri ve personel memnuniyetsizliği<br>9. Kurumsal alt yapıda zafiyetler | Mayıs/2018                    | Genel Sekreterlik<br>Bilgi İşlem |

#### A.2. Borsanın Temel Yeterliliklerinin ve Kurumsal Kapasitesinin Geliştirilmesi

| Kod     | Stratejik Hedef             | Strateji  | Faaliyetler   | Performans Göstergeleri   | Hedef Performans                        | Gerçekleşme Durumu | Gerçekleşme Oranı | Planlanan Maliyet TL | Gerçekleşen Maliyet | Gerçekleşme Oranı | Bütçe Maddesi | Akreditasyon Maddesi | Kalite ve Süreç Bağlantısı | Risk Referans Numarası  | Risk Stratejisi  | Planlama Dönemi  | Sorumlu Birim                            | Sorumlu Personel  |
|---------|-----------------------------|---|---|---|---|--------------------|-------------------|----------------------|---------------------|-------------------|---------------|----------------------|----------------------------|---|--|--|--|-------------------|
| A.2.1.1 |                             | Sosyal Medya hesaplarının kullanımının arttırılması | Sosyal Medya takibinin etkinleştirilmesi  | Sosyal Medya Takipçi Sayısının artış                                      | 80%                                     |                    |                   | 550                  |                     |                   | 793.01.032    | 2.1 İletişim Ağı     | S.2.1 İletişim Ağı Süreci  | 1. TGR1H1<br>2. TGR2H1<br>3. TGR3H1<br>4. TGR4H1<br>5. TGR5H1 | 1. Duyuruların üyelere ulaşmaması<br>2. Üye Bilgilerinin Güncel Olmaması<br>3. İy Uygulamaların Paylaşılması<br>4. Müşterek Bölgesel Toplantılara Katılmamak<br>5. Üye İletişim kanallarının kapalı olması | Şubat/2018   | Bilgi İşlem Birimi                       | Metin Sert        |
| A.2.1.2 |                             | Tarım Ürünleri Araştırma Raporlarının Hazırlanması  | Bölgede Öne çıkan tarım ürünleri konusunda rapor oluşturulması                        | Yıllık Oluşturulan Rapor Sayısı   | 3                                       |                    |                   | 49.500               |                     |                   | 793.01.028    | 2.1 İletişim Ağı     | S.2.1 İletişim Ağı Süreci  | 1. TGR1H1<br>2. TGR2H1<br>3. TGR3H1<br>4. TGR4H1<br>5. TGR5H1 | 1. Duyuruların üyelere ulaşmaması<br>2. Üye Bilgilerinin Güncel Olmaması<br>3. İy Uygulamaların Paylaşılması<br>4. Müşterek Bölgesel Toplantılara Katılmamak<br>5. Üye İletişim kanallarının kapalı olması | Haziran/2018   | Genel Sekreterlik                        | Abdulkadir Şahin  |
| A.2.1.3 |                             | 3 Aylık İstatistik İ Görünüm Raporları              | İstatistik İ Görünüm Raporlarının Kalkınma Ajansı ile koordineli olarak oluşturulması | Yıllık Oluşturulan Rapor Sayısı   | 4                                       |                    |                   | 11.000               |                     |                   | 793.01.028    | 2.1 İletişim Ağı     | S.2.1 İletişim Ağı Süreci  | 1. TGR1H1<br>2. TGR2H1<br>3. TGR3H1<br>4. TGR4H1<br>5. TGR5H1 | 1. Duyuruların üyelere ulaşmaması<br>2. Üye Bilgilerinin Güncel Olmaması<br>3. İy Uygulamaların Paylaşılması<br>4. Müşterek Bölgesel Toplantılara Katılmamak<br>5. Üye İletişim kanallarının kapalı olması | Temmuz/2018  | Genel Sekreterlik                        | Abdulkadir Şahin  |
| A.2.1.5 | İletişim Ağı Geliştirilmesi | İle Yönelik Coğrafi İşaret Çalışmalarının Yapılması | İlde üretilen özgün ürünlere yönelik coğrafi işaretlerin alınması                     | Katılım Gösterilen Coğrafi İşaret Etkinliği                               | 2                                       |                    |                   | 11.000               |                     |                   | 794.06.003    | 2.1 İletişim Ağı     | S.2.1 İletişim Ağı Süreci  | 1. TGR1H1<br>2. TGR2H1<br>3. TGR3H1<br>4. TGR4H1<br>5. TGR5H1 | 1. Duyuruların üyelere ulaşmaması<br>2. Üye Bilgilerinin Güncel Olmaması<br>3. İy Uygulamaların Paylaşılması<br>4. Müşterek Bölgesel Toplantılara Katılmamak<br>5. Üye İletişim kanallarının kapalı olması | Mayıs/2018<br>Eylül/2018   | Genel Sekreterlik                        | Abdulkadir Şahin  |
|         |                             |   | Sektörel Toplantıların Gerçekleştirilmesi   | Bulğur, Un, Makarna konularında sektörel toplantıların gerçekleştirilmesi | Toplam gerçekleştirilen toplantı sayısı | 3                  |                   |                      | 12.000              |                   |               | 794.06.005           | 2.1 İletişim Ağı           | S.2.1 İletişim Ağı Süreci                                     | 1. TGR1H1<br>2. TGR2H1<br>3. TGR3H1<br>4. TGR4H1<br>5. TGR5H1  | 1. Duyuruların üyelere ulaşmaması<br>2. Üye Bilgilerinin Güncel Olmaması<br>3. İy Uygulamaların Paylaşılması<br>4. Müşterek Bölgesel Toplantılara Katılmamak<br>5. Üye İletişim kanallarının kapalı olması | Mayıs/2018<br>Haziran/2018<br>Eylül/2018 | Genel Sekreterlik |
|         |                             |   |   | Kurulan Çalışma Grubu Sayısı  | 3                                       |                    |                   | 5.000                |                     |                   |               | 2.1 İletişim Ağı     | S.2.1 İletişim Ağı Süreci  | 2. TGR1H1<br>2. TGR2H1<br>3. TGR3H1<br>4. TGR4H1              | 2. Duyuruların üyelere ulaşmaması<br>2. Üye Bilgilerinin Güncel Olmaması<br>3. İy Uygulamaların Paylaşılması<br>4. Müşterek Bölgesel Toplantılara Katılmamak   | Mayıs/2018<br>Haziran/2018<br>Eylül/2019   | Genel Sekreterlik                        | Abdulkadir Şahin  |

|   |   |  |  |   |    |        |        |            |            |                        |                                 |   |   |   |   |   |                                       |                                   |                                  |
|---|---|--|--|---|----|--------|--------|------------|------------|------------------------|---------------------------------|---|---|---|---|---|---------------------------------------|-----------------------------------|----------------------------------|
| A.2.1.6   |   | Çalışma Gruplarının Kurulması  | Organizasyon ve faaliyetlerin düzenli olarak yapılabilmesinde çalışma gruplarının oluşturulması. | Çalışma Grupları ile gerçekleştirilen Toplantı Sayısı | 2  |        |        | 1.000      |            |                        |                                 |   | 2.1 İletişim Ağı  | S.2.1 İletişim Ağı Süreci   | 3. TGR1H1<br>2. TGR2H1<br>3. TGR3H1<br>4. TGR4H1<br>5. TGR5H1 | 3. Duyuruların üyelerle ulaşılamaması<br>2. Üye Bilgilerinin Güncel Olmaması<br>3. İy Uygulamaların Paylaşılamaması<br>4. Müşterek Bölgesel Toplantılara Katılmamak<br>5. Üye İletişim kanallarının kapalı olması   | Haziran/2018<br>Eylül/2020            | Genel Sekreterlik                 | Abdulkadir Şahin                 |
| A.2.1.7   |   | Paydaşlarla İletişimin Geliştirilmesi                                    | Paydaşlarla önem sırasına göre ziyaret düzenlenmesi  | Gerçekleştirilen Ziyaret Sayısı                       | 30 |        |        | 16.500     |            | 794.06.005             |                                 |   | 2.1 İletişim Ağı  | S.2.1 İletişim Ağı Süreci   | 1. TGR1H1<br>2. TGR2H1<br>3. TGR3H1<br>4. TGR4H1<br>5. TGR5H1 | 1. Duyuruların üyelerle ulaşılamaması<br>2. Üye Bilgilerinin Güncel Olmaması<br>3. İy Uygulamaların Paylaşılamaması<br>4. Müşterek Bölgesel Toplantılara Katılmamak<br>5. Üye İletişim kanallarının kapalı olması   | Mart/2018<br>Mayıs/2018<br>Eylül/2018 | Yönetim Kurulu, Genel Sekreterlik | Mehmet Şahin<br>Abdulkadir Şahin |
| A.2.1.8   |   | Oda ve Borsalarla yapılan müşterek toplantıların etkinliğini artırılması | Bölgedeki Oda ve Borsalarla Müşterek Toplantıların Gerçekleştirilmesi                            | Gerçekleştirilen Toplantı Sayısı                      | 3  |        |        | 16.500     |            | 794.06.005             |                                 |   | 2.1 İletişim Ağı  | S.2.1 İletişim Ağı Süreci   | 1. TGR1H1<br>2. TGR2H1<br>3. TGR3H1<br>4. TGR4H1<br>5. TGR5H1 | 1. Duyuruların üyelerle ulaşılamaması<br>2. Üye Bilgilerinin Güncel Olmaması<br>3. İy Uygulamaların Paylaşılamaması<br>4. Müşterek Bölgesel Toplantılara Katılmamak<br>5. Üye İletişim kanallarının kapalı olması   | Şubat/2018                            | Yönetim Kurulu, Genel Sekreterlik | Mehmet Şahin<br>Abdulkadir Şahin |
| A.2.2.1   | İl ve İlçedeki sorunlara yönelik Lobicilik faaliyetlerinin Gerçekleştirilmesi | İl ve İlçedeki Genel sorunlarla ilgili raporların sunulması              |  | Oluşturulan Rapor Sayısı                              | 2  |        |        | 33.000     |            | 793.01.028             |                                 |   | 2.2 Politika ve Temsil  | S.2.2 Politika ve Temsil Süreci   | 1. AKR1H1<br>2. AKR2H1<br>3. AKR3H1<br>4. AKR4H1<br>5. AKR5H1 | 1. Politika ve temsil faaliyetine odaklanan ve yürüten bir üye temsilci organının bulunmaması<br>2. Üyelerin beklenti ve taleplerinin bölgesel ve ulusal düzeyde daha etkili duyulmasını sağlamaya yönelik odalarla işbirliği içinde olmaması.<br>3. TOBB gelen yazılarına cevap verememek<br>4. Üye sorunlarını ve olası çözüm önerilerini belirleyememek<br>5. Lobi faaliyetlerinde yetersizlik | Mayıs/2018                            | Genel Sekreterlik                 | Abdulkadir Şahin                 |
| Üst düzey yetkililerle gerçekleştirilen toplantı sayısı |   |  |  | 1   |    |        | 11.000 |            | 794.06.005 |                        | 2.2 Politika ve Temsil          | S.2.2 Politika ve Temsil Süreci                               | 1. AKR1H1<br>2. AKR2H1<br>3. AKR3H1<br>4. AKR4H1<br>5. AKR5H1   | 1. Politika ve temsil faaliyetine odaklanan ve yürüten bir üye temsilci organının bulunmaması<br>2. Üyelerin beklenti ve taleplerinin bölgesel ve ulusal düzeyde daha etkili duyulmasını sağlamaya yönelik odalarla işbirliği içinde olmaması.<br>3. TOBB gelen yazılarına cevap verememek<br>4. Üye sorunlarını ve olası çözüm önerilerini belirleyememek<br>5. Lobi faaliyetlerinde yetersizlik | Haziran/2018  | Yönetim Kurulu, Borsa Meclisi   | Mehmet Şahin<br>Nezir Yıldız          |                                   |                                  |
| GAP Sulama Kanalının bitirilmesi ile ilgili rapor       |   | Haziran Rapor Sayısı   | 1  |   |    | 10.000 |        | 793.01.028 |            | 2.2 Politika ve Temsil | S.2.2 Politika ve Temsil Süreci | 1. AKR1H1<br>2. AKR2H1<br>3. AKR3H1<br>4. AKR4H1<br>5. AKR5H1 | 1. Politika ve temsil faaliyetine odaklanan ve yürüten bir üye temsilci organının bulunmaması<br>2. Üyelerin beklenti ve taleplerinin bölgesel ve ulusal düzeyde daha etkili duyulmasını sağlamaya yönelik odalarla işbirliği içinde olmaması.<br>3. TOBB gelen yazılarına cevap verememek<br>4. Üye sorunlarını ve olası çözüm önerilerini belirleyememek<br>5. Lobi faaliyetlerinde yetersizlik | Haziran/2018  | Genel Sekreterlik   | Abdulkadir Şahin<br>Metin Sert  |                                       |                                   |                                  |
| İhracatta yaşanan sorunlarla ilgili rapor oluşturulması |   | Haziran Rapor Sayısı   | 1  |   |    | 10.000 |        | 793.01.028 |            | 2.2 Politika ve Temsil | S.2.2 Politika ve Temsil Süreci | 1. AKR1H1<br>2. AKR2H1<br>3. AKR3H1<br>4. AKR4H1<br>5. AKR5H1 | 1. Politika ve temsil faaliyetine odaklanan ve yürüten bir üye temsilci organının bulunmaması<br>2. Üyelerin beklenti ve taleplerinin bölgesel ve ulusal düzeyde daha etkili duyulmasını sağlamaya yönelik odalarla işbirliği içinde olmaması.<br>3. TOBB gelen yazılarına cevap verememek<br>4. Üye sorunlarını ve olası çözüm önerilerini belirleyememek<br>5. Lobi faaliyetlerinde yetersizlik | Haziran/2018  | Genel Sekreterlik   | Abdulkadir Şahin<br>Metin Sert  |                                       |                                   |                                  |
| Tesvik Sistemi ile ilgili rapor oluşturulması           |   | Tesvik Sistemi ile ilgili rapor oluşturulması                            | 1  |   |    | 11.000 |        | 793.01.028 |            | 2.2 Politika ve Temsil | S.2.2 Politika ve Temsil Süreci | 1. AKR1H1<br>2. AKR2H1<br>3. AKR3H1<br>4. AKR4H1<br>5. AKR5H1 | 1. Politika ve temsil faaliyetine odaklanan ve yürüten bir üye temsilci organının bulunmaması<br>2. Üyelerin beklenti ve taleplerinin bölgesel ve ulusal düzeyde daha etkili duyulmasını sağlamaya yönelik odalarla işbirliği içinde olmaması.<br>3. TOBB gelen yazılarına cevap verememek<br>4. Üye sorunlarını ve olası çözüm önerilerini belirleyememek<br>5. Lobi faaliyetlerinde yetersizlik | Haziran/2018  | Genel Sekreterlik   | Abdulkadir Şahin<br>Metin Sert  |                                       |                                   |                                  |
| A.2.2.5   | Politika Oluşturma ve Temsil Faaliyetlerinin Güçlendirilmesi                  | Tesvik sistemi ile ilgili Lobi Faaliyetleri                              | Tesvik sistemi ile ilgili üst düzey tekiillerle toplantı gerçekleştirilmesi                      |   | 1  |        |        | 5.500      |            | 794.06.005             |                                 |   | 2.2 Politika ve Temsil  | S.2.2 Politika ve Temsil Süreci   | 1. AKR1H1<br>2. AKR2H1<br>3. AKR3H1<br>4. AKR4H1<br>5. AKR5H1 | 1. Politika ve temsil faaliyetine odaklanan ve yürüten bir üye temsilci organının bulunmaması<br>2. Üyelerin beklenti ve taleplerinin bölgesel ve ulusal düzeyde daha etkili duyulmasını sağlamaya yönelik odalarla işbirliği içinde olmaması.<br>3. TOBB gelen yazılarına cevap verememek<br>4. Üye sorunlarını ve olası çözüm önerilerini belirleyememek<br>5. Lobi faaliyetlerinde yetersizlik | Haziran/2018                          | Yönetim Kurulu, Borsa Meclisi     | Mehmet Şahin<br>Nezir Yıldız     |

|         |   |  |                                  |   |  |  |  |        |            |  |                                 |   |  |   |                                       |   |                                  |
|---------|---|--|----------------------------------|---|--|--|--|--------|------------|--|---------------------------------|---|--|---|---------------------------------------|---|----------------------------------|
| A.2.2.6 | Yönetim Kurulu ve Meclis Üyelerinde Oluşan Lobi Ekibinin Kurulması          | Lobi Ekibinin Kurulması  | Kurulan Ekip Sayısı              | 1 |  |  |  | 0      |            |  | 2.2 Politika ve Temsil          | S.2.2 Politika ve Temsil Süreci           | 1. AKR1H1<br>2. AKR2H1<br>3. AKR3H1<br>4. AKR4H1<br>5. AKR5H1                    | 1. Politika ve temsil faaliyetine odaklanan ve yürüten bir üye temsilci organının bulunmaması<br>2. Üyelerin beklenti ve taleplerinin bölgesel ve ulusal düzeyde daha etkili duyulmasını sağlamaya yönelik odalarla işbirliği içinde olunmaması.<br>3. TOBB gelen yazılarına cevap verememek<br>4. Üye sorunlarını ve olası çözüm önerilerini belirleyememek<br>5. Lobi faaliyetlerinde yetersizlik | Temmuz/2018                           | Yönetim Kurulu,<br>Borsa Medisi                 | Mehmet Şahin<br>Nezir Yıldız     |
| A.2.2.7 | Yerel ve Ulusal Medya ile İlişkilerin Geliştirilmesi                        | Medya Kahvaltı Programlarının gerçekleştirilmesi                     | Gerçekleştirilen Kahvaltı Sayısı | 3 |  |  |  | 33.000 | 793.01.017 |  | 2.2 Politika ve Temsil          | S.2.2 Politika ve Temsil Süreci           | 1. AKR1H1<br>2. AKR2H1<br>3. AKR3H1<br>4. AKR4H1<br>5. AKR5H1                    | 1. Politika ve temsil faaliyetine odaklanan ve yürüten bir üye temsilci organının bulunmaması<br>2. Üyelerin beklenti ve taleplerinin bölgesel ve ulusal düzeyde daha etkili duyulmasını sağlamaya yönelik odalarla işbirliği içinde olunmaması.<br>3. TOBB gelen yazılarına cevap verememek<br>4. Üye sorunlarını ve olası çözüm önerilerini belirleyememek<br>5. Lobi faaliyetlerinde yetersizlik | Şubat/2018<br>Mayıs/2018<br>Ekim/2018 | Genel Sekreterlik<br>Özel Kalem ve Basın Birimi | Abdulkadir Şahin<br>Yılmaz Kılıç |
|         |   | Medya Tarım Buluşmalarının Gerçekleştirilmesi                        | Gerçekleştirilen buluşma Sayısı  | 1 |  |  |  | 16.500 | 794.06.005 |  | 2.2 Politika ve Temsil          | S.2.2 Politika ve Temsil Süreci           | 1. AKR1H1<br>2. AKR2H1<br>3. AKR3H1<br>4. AKR4H1<br>5. AKR5H1                    | 1. Politika ve temsil faaliyetine odaklanan ve yürüten bir üye temsilci organının bulunmaması<br>2. Üyelerin beklenti ve taleplerinin bölgesel ve ulusal düzeyde daha etkili duyulmasını sağlamaya yönelik odalarla işbirliği içinde olunmaması.<br>3. TOBB gelen yazılarına cevap verememek<br>4. Üye sorunlarını ve olası çözüm önerilerini belirleyememek<br>5. Lobi faaliyetlerinde yetersizlik | Haziran/2018                          | Genel Sekreterlik<br>Özel Kalem ve Basın Birimi | Abdulkadir Şahin<br>Yılmaz Kılıç |
| A.2.2.8 | Lobi Faaliyetleri için Diğer Kurumlarla beraber işbirliğinin geliştirilmesi | Kamu Kurum Kuruluşlarla İşbirliği Toplantılarının gerçekleştirilmesi | Gerçekleştirilen Toplantı Sayısı | 1 |  |  |  | 16.500 | 794.06.005 |  | 2.2 Politika ve Temsil          | S.2.2 Politika ve Temsil Süreci           | 1. AKR1H1<br>2. AKR2H1<br>3. AKR3H1<br>4. AKR4H1<br>5. AKR5H1                    | 1. Politika ve temsil faaliyetine odaklanan ve yürüten bir üye temsilci organının bulunmaması<br>2. Üyelerin beklenti ve taleplerinin bölgesel ve ulusal düzeyde daha etkili duyulmasını sağlamaya yönelik odalarla işbirliği içinde olunmaması.<br>3. TOBB gelen yazılarına cevap verememek<br>4. Üye sorunlarını ve olası çözüm önerilerini belirleyememek<br>5. Lobi faaliyetlerinde yetersizlik | Mart/2018                             | Yönetim Kurulu<br>Genel Sekreterlik             | Mehmet Şahin<br>Abdulkadir Şahin |
| A.2.3.1 | Dicle Kalkınma Ajansına Yönelik Projelerin Geliştirilmesi                   | Lisanslı Depo Başvurusu  | Gerçekleştirilen Proje Sayısı    | 1 |  |  |  | 45.000 | 793.01.031 |  | 2.3 Bilgi Danışmanlık ve Destek | S.2.3 Bilgi, Danışmanlık ve Destek Süreci | 1. BTGR1H1<br>2. BTGR2H1<br>3. BTGR3H1<br>4. BTGR4H1<br>5. BTGR5H1<br>6. BTGR6H1 | 1. İl/ilçenin yatırım olanaklarının azalması<br>2. Üye sayısında düşüş<br>3. Rekabet edememe<br>4. Dış kaynaklı doküman ve linklerin takibinin yapılmaması<br>5. Pazar araştırmaları yapılamaması<br>6. Teşvik ve desteklerden haberdar olamama   | Aralık/2018                           | Genel Sekreterlik                               | Abdulkadir Şahin<br>Metin Sert   |
| A.2.3.2 | Diğer Kurumlarla Ortak Projelerin Geliştirilmesi                            | Bulgur Sektörüne yönelik URGE Projesinin Gerçekleştirilmesi          | Gerçekleştirilen Proje Sayısı    | 1 |  |  |  | 15.000 | 793.01.031 |  | 2.3 Bilgi Danışmanlık ve Destek | S.2.3 Bilgi, Danışmanlık ve Destek Süreci | 1. BTGR1H1<br>2. BTGR2H1<br>3. BTGR3H1<br>4. BTGR4H1<br>5. BTGR5H1<br>6. BTGR6H1 | 1. İl/ilçenin yatırım olanaklarının azalması<br>2. Üye sayısında düşüş<br>3. Rekabet edememe<br>4. Dış kaynaklı doküman ve linklerin takibinin yapılmaması<br>5. Pazar araştırmaları yapılamaması<br>6. Teşvik ve desteklerden haberdar olamama   | Şubat/2018                            | Genel Sekreterlik                               | Abdulkadir Şahin<br>Metin Sert   |

|         |   |   |  |  |   |  |        |        |  |                             |                                      |  |  |  |  |                                  |                                  |
|---------|---|---|--|--|---|--|--------|--------|--|-----------------------------|--------------------------------------|--|--|--|--|----------------------------------|----------------------------------|
| A.2.3.3 | Bilgi, Danışmanlık ve Destek Hizmetlerinin Geliştirilmesi             | Hibe, Teşvik ve Mali Destek Programları konusunda ilgili kuruluşlarla işbirliği ve üyelere yönelik bilgilendirme toplantılarının gerçekleştirilmesi | Bilgilendirme toplantılarının gerçekleştirilmesi   | Gerçekleştirilen Toplantı Sayısı           | 4 |  |        | 11.000 |  | 794.06.005                  | 2.3 Bilgi Danışmanlık ve Destek      | S.2.3 Bilgi, Danışmanlık ve Destek Süreci  | 1. BTGR1H1<br>2. BTGR2H1<br>3. BTGR3H1<br>4. BTGR4H1<br>5. BTGR5H1<br>6. BTGR6H1   | 1. İl/ilçenin yatırım olanaklarının azalması<br>2. Üye sayısında düşüş<br>3. Rekabet edememe<br>4. Dış kaynaklı doküman ve linklerin takibinin yapılmaması<br>5. Pazar araştırmaları yapılamaması<br>6. Teşvik ve desteklerden haberdar olamama                            | Şubat/2018<br>Haziran/2018<br>Eylül/2018<br>Kasım/2018 | Özel Kalem ve Basın Birimi       | Yılmaz Kılınc                    |
| A.2.3.4 |   | Sektöre Yönelik Ekonomik Araştırma ve Sektör Raporları  | Un, Bulgur, Makarna , Tekstil Sanayisine Yönelik Ekonomik Durum Raporları                            | Hazırlanan Sektör Rapor Sayısı             | 4 |  |        | 22.000 |  | 793.01.028                  | 2.3 Bilgi Danışmanlık ve Destek      | S.2.3 Bilgi, Danışmanlık ve Destek Süreci  | 1. BTGR1H1<br>2. BTGR2H1<br>3. BTGR3H1<br>4. BTGR4H1<br>5. BTGR5H1<br>6. BTGR6H1   | 1. İl/ilçenin yatırım olanaklarının azalması<br>2. Üye sayısında düşüş<br>3. Rekabet edememe<br>4. Dış kaynaklı doküman ve linklerin takibinin yapılmaması<br>5. Pazar araştırmaları yapılamaması<br>6. Teşvik ve desteklerden haberdar olamama                            | Şubat/2018<br>Haziran/2018<br>Eylül/2018<br>Kasım/2019 | Genel Sekreterlik                | Abdulkadir Şahin<br>Metin Sert   |
| A.2.3.6 |   | Üyelerin Gelişimine Yönelik Uluslararası iyi uygulamaların ziyaretine yönelik projelerin oluşturulması  | Erasmus+ Programına Başvuru Gerçekleştirilmesi   | Sunulan Proje Sayısı                       | 1 |  |        | 5.500  |  | 793.01.031                  | 2.3 Bilgi Danışmanlık ve Destek      | S.2.3 Bilgi, Danışmanlık ve Destek Süreci  | 1. BTGR1H1<br>2. BTGR2H1<br>3. BTGR3H1<br>4. BTGR4H1<br>5. BTGR5H1<br>6. BTGR6H1   | 1. İl/ilçenin yatırım olanaklarının azalması<br>2. Üye sayısında düşüş<br>3. Rekabet edememe<br>4. Dış kaynaklı doküman ve linklerin takibinin yapılmaması<br>5. Pazar araştırmaları yapılamaması<br>6. Teşvik ve desteklerden haberdar olamama                            | Mays/2018  | Genel Sekreterlik                | Abdulkadir Şahin<br>Metin Sert   |
| A.2.3.7 |   | Alternatif Pazar Araştırma Raporları  | Irak dışında alternatif Pazar olabilecek ülkeler hakkında Pazar Araştırma Raporlarının oluşturulması | Hazırlanan Rapor Sayısı                    | 3 |  |        | 40.000 |  | 793.01.028                  | 2.3 Bilgi Danışmanlık ve Destek      | S.2.3 Bilgi, Danışmanlık ve Destek Süreci  | 1. BTGR1H1<br>2. BTGR2H1<br>3. BTGR3H1<br>4. BTGR4H1<br>5. BTGR5H1<br>6. BTGR6H1   | 1. İl/ilçenin yatırım olanaklarının azalması<br>2. Üye sayısında düşüş<br>3. Rekabet edememe<br>4. Dış kaynaklı doküman ve linklerin takibinin yapılmaması<br>5. Pazar araştırmaları yapılamaması<br>6. Teşvik ve desteklerden haberdar olamama                            |  | Genel Sekreterlik                | Abdulkadir Şahin<br>Metin Sert   |
| A.2.4.1 | İş Geliştirme ve Eğitim Hizmetleri Kalitesinin Artırılması            | Üyelerin kurumsal kapasitelerinin artırılmasına yönelik teknik eğitimlerin verilmesi  | Üyelere Yönelik, Dış Ticaret, Lisanslı Depoculuk, Borsacılık faaliyetleri gibi eğitimlerin verilmesi | Gerçekleştirilen eğitim sayısı             | 4 |  |        | 33.000 |  | 794.06.002                  | 2.4 İş Geliştirme ve Eğitim          | S.2.4 İş Geliştirme ve Eğitim Süreci   | 1. YR1H1<br>2. YR2H1<br>3. YR3H1<br>4. YR4H1   | 1. Üyelerin ihtiyaçlarının, beklentilerinin tam alınmaması<br>2. Üye iş geliştirme ve eğitimine ilgi göstermemesi<br>3. Üyelerin etkinlik ve eğitimlerden haberdar olmaması.<br>4. Üyelerin eğitim veya etkinliklerden memnun olmaması                                     |  | Genel Sekreterlik                | Abdulkadir Şahin<br>Metin Sert   |
| A.2.4.2 |   | Yurtdışı Fuar Katılımları veya İş gezilerinin gerçekleştirilmesi  | Üyelerin katılımına yönelik fuar ve İş Ziyaretlerinin ilgili kurumlarla ortaklaşa gerçekleştirilmesi | Katılım Gösterilen Fuar Sayısı             | 1 |  |        | 22.000 |  | 794.06.003                  | 2.4 İş Geliştirme ve Eğitim          | S.2.4 İş Geliştirme ve Eğitim Süreci   | 1. YR1H1<br>2. YR2H1<br>3. YR3H1<br>4. YR4H1   | 1. Üyelerin ihtiyaçlarının, beklentilerinin tam alınmaması<br>2. Üye iş geliştirme ve eğitimine ilgi göstermemesi<br>3. Üyelerin etkinlik ve eğitimlerden haberdar olmaması.<br>4. Üyelerin eğitim veya etkinliklerden memnun olmaması                                     |  | Genel Sekreterlik                | Abdulkadir Şahin<br>Metin Sert   |
| A.2.4.3 |   | Yurt içi Fuar Organizasyonlarının yapılması ve Yurt içi fuarlara katılım gerçekleştirilmesi   | Mardin Tarım Fuar Organizasyonunun Gerçekleştirilmesi  | Organizasyonu Gerçekleştirilen Fuar Sayısı | 1 |  |        | 22.000 |  | 794.06.003                  | 2.4 İş Geliştirme ve Eğitim          | S.2.4 İş Geliştirme ve Eğitim Süreci   | 1. YR1H1<br>2. YR2H1<br>3. YR3H1   | 1. Üyelerin ihtiyaçlarının, beklentilerinin tam alınmaması<br>2. Üye iş geliştirme ve eğitimine ilgi göstermemesi<br>3. Üyelerin etkinlik ve eğitimlerden haberdar olmaması  |  | Yönetim Kurulu Genel Sekreterlik | Mehmet Şahin<br>Abdulkadir Şahin |
|         |   |   | Yurtiçi Tarım Fuarlarına Katılım Gösterilmesi  | Katılım Sağlanan Fuar Sayısı               | 2 |  |        | 30.000 |  | 794.06.003                  | 2.4 İş Geliştirme ve Eğitim          | S.2.4 İş Geliştirme ve Eğitim Süreci   | 1. YR1H1<br>2. YR2H1<br>3. YR3H1   | 1. Üyelerin ihtiyaçlarının, beklentilerinin tam alınmaması<br>2. Üye iş geliştirme ve eğitimine ilgi göstermemesi  |  | Yönetim Kurulu Genel Sekreterlik | Mehmet Şahin<br>Abdulkadir Şahin |
| A.2.4.4 | Artuklu Üniversitesi ile İşbirliği Faaliyetlerinin Gerçekleştirilmesi | Artuklu Üniversitesi ile ortak araştırma ve eğitim gerçekleştirilmesi   | Gerçekleştirilen eğitim ve araştırma sayısı  | 4  |   |  | 15.000 |        | 794.06.001<br>794.06.004<br>793.01.028 | 2.4 İş Geliştirme ve Eğitim | S.2.4 İş Geliştirme ve Eğitim Süreci | 1. YR1H1<br>2. YR2H1<br>3. YR3H1<br>4. YR4H1                                     | 1. Üyelerin ihtiyaçlarının, beklentilerinin tam alınmaması<br>2. Üye iş geliştirme ve eğitimine ilgi göstermemesi<br>3. Üyelerin etkinlik ve eğitimlerden haberdar olmaması.<br>4. Üyelerin eğitim veya etkinliklerden memnun olmaması                                     |  | Genel Sekreterlik                                      | Abdulkadir Şahin<br>Metin Sert   |                                  |
| A.2.5.3 | Elektronik Pazar oluşturulması  | İyi uygulamaları olan Borsaların Ziyaret Edilmesi   | Gerçekleştirilen Ziyaret Sayısı  | 1  |   |  | 11.000 |        |  | 2.6 Borsacılık Faaliyetleri | S.2.6 Borsacılık Faaliyetleri Süreci | 1. TTMR1H1<br>2. TTMR2H1<br>3. TTMR3H1<br>4. TTMR4H1<br>5. TTMR5H1<br>6. TTMR6H1 | 1. Düşük satış oranı<br>2. Canlı Hayvan ve lisanslı depoculuk işlemlerinin olmaması<br>3. Üyeye eksik evrak/belge verme<br>4. Evrak ve arşiv yönetiminde sıkıntılar yaşanması<br>5. Laboratuvar ölçüm cihazlarının doğru ölçüm yapamaması<br>6. Satış salonunun işlememesi |  | Genel Sekreterlik                                      | Abdulkadir Şahin<br>Metin Sert   |                                  |
| A.2.5.4 |   | Lisanslı Depo Kurulumu için gerekli çalışmaların gerçekleştirilmesi   | Kurulum için fizibilite hazırlanması   | Hazırlanan Fizibilite sayısı               | 1 |  |        | 50.000 |  |                             | 2.6 Borsacılık Faaliyetleri          | S.2.6 Borsacılık Faaliyetleri Süreci   | 1. TTMR3H1<br>2. TTMR2H1<br>3. TTMR3H1<br>4. TTMR4H1<br>5. TTMR5H1<br>6. TTMR6H1   | 1. Düşük satış oranı<br>2. Canlı Hayvan ve lisanslı depoculuk işlemlerinin olmaması<br>3. Üyeye eksik evrak/belge verme<br>4. Evrak ve arşiv yönetiminde sıkıntılar yaşanması<br>5. Laboratuvar ölçüm cihazlarının doğru ölçüm yapamaması<br>6. Satış salonunun işlememesi |  | Genel Sekreterlik                | Abdulkadir Şahin<br>Metin Sert   |
|         |   |   | Kurulum için proje hazırlanması  | Hazırlanan Proje sayısı                    | 1 |  |        | 40.000 |  |                             | 2.6 Borsacılık Faaliyetleri          | S.2.6 Borsacılık Faaliyetleri Süreci   | 1. TTMR1H1<br>2. TTMR2H1<br>3. TTMR3H1<br>4. TTMR4H1<br>5. TTMR5H1<br>6. TTMR6H1   | 1. Düşük satış oranı<br>2. Canlı Hayvan ve lisanslı depoculuk işlemlerinin olmaması<br>3. Üyeye eksik evrak/belge verme<br>4. Evrak ve arşiv yönetiminde sıkıntılar yaşanması<br>5. Laboratuvar ölçüm cihazlarının doğru ölçüm yapamaması<br>6. Satış salonunun işlememesi |  | Genel Sekreterlik                | Abdulkadir Şahin<br>Metin Sert   |

|                     |  |   |   |   |  |  |                  |  |            |                             |                                      |  |  |  |                                  |                                |  |
|---------------------|--|---|---|---|--|--|------------------|--|------------|-----------------------------|--------------------------------------|--|--|--|----------------------------------|--------------------------------|--|
| A.2.5.5             | Fuar Alanı Çalışmalarına Destek Sağlanması | Fuar alanı kurulumu için Valiliğe Destek verilmesi  | Gerçekleştirilen Toplantı ve geri bildirim sayısı | 2 |  |  | 0                |  |            |                             | 2.6 Borsacılık Faaliyetleri          | S.2.6 Borsacılık Faaliyetleri Süreci   | 1. TTMR1H1<br>2. TTMR2H1<br>3. TTMR3H1<br>4. TTMR4H1<br>5. TTMR5H1<br>6. TTMR6H1   | 1. Düşük satış oranı<br>2. Canlı Hayvan ve lisanslı depoculuk işlemlerinin olmaması<br>3. Üyeye eksik evrak/belge verme<br>4. Evrak ve arşiv yönetiminde sıkıntılar yaşanması<br>5. Laboratuvar ölçüm cihazlarının doğru ölçüm yapamaması<br>6. Satış salonunun işlememesi | Genel Sekreterlik                | Abdulkadir Şahin<br>Metin Sert |  |
| A.2.5.6             | Yeni Hizmet Binasının İnşa Edilmesi        | Proje Hazırlanması<br>Fizibilite ve Maliyet Analizinin Gerçekleştirilmesi<br>Temel atma faaliyeti<br>İnşaat Aşaması | Hizmet Binası (Maliyet Yılına Bölünmüştür)        | 1 |  |  | 1.500.000        |  | 793.03.001 | 2.6 Borsacılık Faaliyetleri | S.2.6 Borsacılık Faaliyetleri Süreci | 1. TTMR1H1<br>2. TTMR2H1<br>3. TTMR3H1<br>4. TTMR4H1<br>5. TTMR5H1<br>6. TTMR6H1 | 1. Düşük satış oranı<br>2. Canlı Hayvan ve lisanslı depoculuk işlemlerinin olmaması<br>3. Üyeye eksik evrak/belge verme<br>4. Evrak ve arşiv yönetiminde sıkıntılar yaşanması<br>5. Laboratuvar ölçüm cihazlarının doğru ölçüm yapamaması<br>6. Satış salonunun işlememesi | Yönetim Kurulu, Genel Sekreterlik  | Mehmet Şahin<br>Abdulkadir Şahin |                                |  |
| <b>TOPLAM BÜTÇE</b> |  |   |   |   |  |  | <b>2.477.750</b> |  |            |                             |                                      |  |  |  |                                  |                                |  |